

# Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta

## Vorabinformationen / Vor der Abreise

### **Bewerbungsphase**

- Odd Semester (September bis Januar) : Frist am 31. März desselben Jahres
  - Letztlich begann das Semester jedoch bereits Anfang August
- Even Semester (Februar bis July) : Frist am 31. August des Vorjahres

### **Bewerbungsunterlagen**

#### Formulare von der UGM

- Bewerbungsformular
- Bestätigung über finanzielle Situation
- Bestätigung, dass sich an die indonesischen Gesetze gehalten und nicht gearbeitet wird

#### Ergänzende Dokumente

- Lebenslauf
- Kopie des Reisepasses (der Reisepass muss während des gesamten Aufenthaltes gültig sein. Mindestens 24 Monate)
- Empfehlungsschreiben einer Lehrkraft des Fachprofils Sprachen und Kulturen Südostasiens
- Transcript of Records (und andere Abschlusszeugnisse)
- Bestätigung eines Arztes über Gesundheitszustand
- 4 biometrische Passfotos

### **Bewerbungsprozess**

- Das Empfehlungsschreiben muss bis 15. März für eine Bewerbung für das Odd Semester und bis 15. August für eine Bewerbung auf das Even Semester bei [admission@ugm.ac.id](mailto:admission@ugm.ac.id) eingegangen sein
- Alle weiteren Dokumente müssen bis zur obengenannten Frist bei [admission@ugm.ac.id](mailto:admission@ugm.ac.id) eingegangen sein. Anschließend müssen alle Dokumente postalisch an folgende Adresse geschickt werden:

Admission Affair  
Office of International Affairs  
Universitas Gadjah Mada  
Bulaksumur F-13  
Sleman, Yogyakarta 55281, Indonesia

- Nach Eingang der Dokumente werden diese an die entsprechende Fakultät weitergeleitet
- Ca. einen Monat später wird eine Zu- oder Absage erteilt
- Die Zusage erfolgt über den sogenannten Letter of Offer, in dem die Details über den Zahlungsvorgang der Studiengebühren stehen
- Nach Überweisung der Studiengebühren muss eine Bestätigung über diese an [admission@ugm.ac.id](mailto:admission@ugm.ac.id) geschickt werden. Sobald die Finanzabteilung der UGM den Zahlungseingang bestätigt wird ein Letter of Acceptance ausgestellt
- Im Anschluss beginnt die UGM mit der Beantragung des VITAS-Visas
- Nachdem eine Studierlaubnis durch das Ministry of Education and Culture in Jakarta erteilt wurde, benötigt die UGM die Anschrift des bevorzugten Generalkonsulats, oder Botschaft, bei der das Visa ausgestellt werden soll

- Anschließend wird das Telex Visa erteilt, mit welchem bei dem gewählten Generalkonsulat/Botschaft das VITAS ausgestellt werden kann

## Zeitplan

Für den gesamten Visa Prozess ausreichend Zeit einplanen. Basierend auf vorigen Studierenden verlief der gesamte Prozess wie folgt:

15. Februar: Bewerbungsunterlagen wurden per Email an [admission@ugm.ac.id](mailto:admission@ugm.ac.id) und am selben Tag postalisch an die oben aufgeführte Adresse verschickt

15. März: Eingang des Letter of Offer

22. März: Bestätigung der Überweisung der Studiengebühren an [admission@ugm.ac.id](mailto:admission@ugm.ac.id)

28. März: Eingang des Letter of Acceptance

25. Mai: Das Ministry of Education and Culture erteilt die Studierenerlaubnis

25. Mai: Mitteilung über das bevorzugte Generalkonsulat verschickt

4. Juli: Eingang des TELEX Visas

4. Juli: Beantragung des VITAS-Visas beim Generalkonsulat

11. Juli: Erteilung des VITAS-Visas und Aushändigung des Reisepasses

Anfang August: Semesterbeginn

## Weitere Anfragen

Für Fragen hinsichtlich des Lehrplans an die Ansprechperson der entsprechenden Fakultät wenden (siehe FAQ Dokument der UGM).

## Nach Ankunft

### Registrierungsschritte / Visum nach der Ankunft in Indonesien

- Melde dich beim Office of International Affairs (OIA) an der UGM.
- Im OIA bekommst du alle nötigen Informationen zu Kursen an der UGM und welche Schritte nötig sind damit du dein Telex Visum in ein ITAS (Izin Tinggal Terbatas) umwandeln kannst.
- Das OIA wird von dir deinen Pass verlangen um diesen zur Imigrasi zu bringen. Du wirst insgesamt 1 Mal zum Imigrasi gehen müssen
- Beim ersten Besuch im OIA sind folgende Dokumente mitzubringen damit dir dein ITAS gestellt werden kann:
  - ein Sponsor Letter der UGM (den bekommst du beim ersten Besuch im OIA)
  - eine Kopie deines Lebenslaufs
  - Kopie der relevanten Seiten aus deinem Pass
  - Kopie des Visums
  - Kopie der „white landing card“
  - Kopie der Studierenerlaubnis des Ministeriums für Bildung
  - Kopie der Visa Genehmigung
- 4 Fotos von dir mit weißem Hintergrund (an der UGM gibt es sehr viele sehr günstige Optionen um Fotos zu machen, falls du es in Deutschland nicht schaffst oder sich die Anzahl der Fotos verändert hat)
- Nachdem du diese Dokumente eingereicht hast wirst du von dem OIA benachrichtigt, wenn du zur Imigrasi musst um dort Fingerabdrücke und Fotos von dir machen zu lassen
- Es gibt einige wichtige Dinge zu beachten, wenn du dich zum Imigrasi begibst. Es ist wichtig, dass du angemessen kleidest. Das bedeutet keine kurzen Hosen oder Röcke,

keine offenen Schuhe und am besten auch kein T-Shirt, sondern lieber etwas Langärmliges. Es gibt Geschichten von Studierenden, die vom Imigrasi schon weggeschickt wurden.

- Im Imigrasi angekommen bekommst du ein Formular, das du ausfüllen musst (am besten bringst du dir einen eigenen Kugelschreiber mit, die im Imigrasi funktionieren häufig nicht und es sind nie genug da).
- Irgendwann wird dein Name aufgerufen (oft unverständlich) und du deine Fingerabdrücke und Fotos werden aufgenommen. Deine ausgefüllten Formulare lässt du dann bei dem/der Mitarbeiter\*In.

Nach ca. 1 Monat (es kann leider auch länger dauern) bekommst du eine weitere Benachrichtigung vom OIA, dass du deinen Pass nun endlich im OIA abholen kannst.

### **Kurse an der UGM wählen**

Wenn du als internationale/r Studierende/r an der UGM in der Fakultät Anthropologie eingeschrieben bist gehörst du zur Fakultät der Kulturwissenschaften (Fakultas Ilmu Budaya/FIB). Als internationale/r Studierende/r kannst du aus allen Abteilungen der FIB Kurse auswählen. Ohne Zuzahlung ist es möglich 2 Kurse des „Indonesian Language and Cultural Learning Service“ (INCULS) zu wählen. Insgesamt können Kurse mit bis zu 24 CPs (SKS) gewählt werden. Kurse mit 2 SKS werden in Deutschland mit 4 berechnet, Kurse mit 3 SKS werden in Deutschland mit 6 berechnet.

Was zu tun ist um Kurse an der UGM zu wählen:

- Im OIA registrieren und dort 3 verschieden farbige Zettel abzuholen. Einer dieser Zettel ist für das Büro der Abteilung der Anthropologie, ein Zettel ist für die Prüfungsabteilung und einer für dich.
- Du bekommst eine Karte, auf der die Kurse eintragen werden müssen. Alle Kurse werden beim Prüfungsamt ausgehangen. Es ist wichtig, dass die Karte dann von dir und von der Leitung des Fachbereichs unterschrieben wird. Eine dieser Karten wird in das Studienbüro des Studienfachs gegeben, eine in das Academic Office und eine ist für deine Unterlagen
- Es gibt eine Registrationsphase von ca. 2 Wochen, in diesen 2 Wochen können Kurse ausprobiert und noch getauscht werden können.

Aus eigener Erfahrung kann gesagt werden, dass es häufig vorkommt das sich die Zeiten der Kurse (auch kurzfristig) verändert werden können.

## Finanzen

### Kosten vor Anreise

Flug	Ca. 750€ (Gabelflug mit flexiblem Rückflugdatum)
Visum	50€
Auslandskrankenversicherung	Ca. 300€ (Rundum-Paket für eine Dauer von 7 Monaten)
Impfungen	Ca. 500€ (werden von den meisten Versicherungen übernommen)
Semestergebühren (UGM)	Ca. 250€
Semesterbeitrag (Universität Hamburg)	325€ (Anteil vom Semesterticket wurde auf Antrag zurückerstattet / Antrag beigefügt)

### Kosten vor Ort

Unterkunft in Yogyakarta	Ca. 50-150€/Monat
Transportmittel (Roller)	Ca. 35€/Monat
Tägliche Ausgaben	5-15€

Die Kosten vor Ort variieren je nach Standard. Im Allgemeinen ist Yogya aber eine Stadt in der die Lebenshaltungskosten relativ niedrig.

Reisen sind in der obigen Tabelle nicht aufgeführt. Von Yogya fliegen eine Vielzahl von Billigairlines ab und auch per Bahn ist Yogya gut vernetzt.

### Wohnen

Wohnmöglichkeiten: Apartment, Kost (Wohnheim – es gibt gemischt und nach Geschlecht getrennte Kost), Wohngemeinschaften, untervermietetes Zimmer, Guesthouse

Suchplattformen: Facebook-Gruppen wie Jogja Expats (vor allem für WG's und untervermietete Zimmer), Apps wie mamikos oder Olx (vor allem für Kost und Apartments)

Das Wohnangebot in Jogja ist sehr groß und die Suche vor Ort zu jedem Zeitpunkt sehr einfach.

Wenn man Apps wie mamikos für die Wohnungssuche benutzt, empfiehlt es sich, die Unterkünfte vor Ort anzugucken,

da die Fotos nicht immer der Realität entsprechen. Außerdem sollte man bei der Auswahl eines Kost darauf achten, dass einige nur explizit für Frauen oder Männer sind und keinen 24h Zugang haben.

### Visum abmelden

Benötigten Dokumente: Flug zur Ausreise aus Indonesien, Ausdruck vom ITAS-Visum, EPO- Brief, Reisepass

Vorgang: Das ITAS muss 2 Wochen vor der Ausreise abgemeldet werden. Dafür müssen die angegebenen Dokumente im Immigration Office abgegeben werden.

Der EPO-Brief (Exit permit only letter) muss am OIA (Office of International Affairs) der UGM beantragt werden. Sobald man seinen Reisepass beim Immigration Office abgeholt hat, muss die Ausreise aus Indonesien innerhalb von 7 Tagen geschehen.

### Hamburgglobal

#### **Bewerbungsphasen**

- 1. bis 31. Oktober für Auslandsaufenthalte, die zwischen dem 1. Januar und 30. Juni im Folgejahr beginnen
- 1. bis 31. März für Auslandsaufenthalte, die zwischen dem 1. Juli und 31. Dezember beginnen

#### **Förderhöhe**

- Abhängig von der Zielregion. Dieser Betrag wird über einen Zeitraum von maximal 6 Monaten ausgezahlt. Unter Umständen wird eine Reisekostenpauschale bewilligt (oder nachbewilligt).

## **Bewerbungsunterlagen**

- Motivationsschreiben (1-2 Seiten)
- Tabellarischer Lebenslauf (1-2 Seiten)
- Transcript of Records
- Sprachtest für die Unterrichtssprache (Formular von Hamburglobal)
- Fachgutachten. Ausstellung durch hauptamtliche Professorinnen bzw. Professoren oder andere promovierte Hochschullehrende der Uni Hamburg (darf bis spätestens 10. April (Märzrunde) und 10. November (Oktoberrunde) nachgereicht werden) (Formular von Hamburglobal)
- Learning Agreement (Formular von Hamburglobal) (Da die Lehrpläne des anstehenden Semesters selten rechtzeitig zur Verfügung stehen, kann über die Ansprechperson der entsprechenden Fakultät (siehe FAQ Dokument der UGM) aus einem vergangenen Semester erfragt werden. Dieses kann für das Learning Agreement als Grundlage dienen)
- Zusage der Gastinstitution (Formular von Hamburglobal) (Wenn zum Bewerbungszeitpunkt noch keine Zusage erteilt wurde reicht eine Bestätigung über den Stand der Bewerbung, beispielsweise Email-Verlauf. Später muss jedoch das Originalformular verwendet werden)
- Nachweis über Engagement
- Aktuelle Immatrikulatinsbescheinigung

## **Bewerbungsverlauf**

- Alle Dokumente müssen über die Bewerbungsplattform Mobility Online hochgeladen werden
- Nach Fristende werden alle Bewerbungen von einem Ausschuss geprüft. Ca. zwei Monate nach Fristende werden die Bewilligungen oder Ablehnungen verschickt. Sollte zunächst eine Ablehnung erteilt werden, besteht weiterhin die Hoffnung auf eine Nachbewilligung.

## **Während des Auslandsaufenthalts**

- Bei Ankunft an der UGM muss die Confirmation of Host Institution (Formular von Hamburglobal) vom International Office der UGM unterschrieben und gestempelt werden
- Am Ende des Studienaufenthalts muss die Final Confirmation of Stay (Formular von Hamburglobal) vom International Office der UGM unterschrieben und gestempelt werden

## **Im Anschluss an den Auslandsaufenthalt**

- Spätestens einen Monat nach Ende des Bewilligungszeitraums muss ein Erfahrungsbericht in Mobility Online hochgeladen werden